**Załącznik nr 6**

**Projektowane, istotne postanowienia umowy**

**Terminy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminach wynikających   
   z Zapytania ofertowego i Formularza ofertowego

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wypłata wynagrodzenia, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Prawidłowo wystawiona faktura zostanie dostarczona do siedziby Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Poza wynagrodzeniem umownym, Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów związanych z wykonaniem Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku gdy stosuje się wobec niego ustawę o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku, to stawka roboczogodzin przyjęta przy realizacji przedmiotu Umowy nie jest niższa niż minimalne wynagrodzenie określone w ww. ustawie, na dowód czego do protokołu odbioru, o którym mowa w § 5, załączy sprawozdanie godzinowe z wykonanych usług.
7. Jeżeli do Wykonawcy nie stosuje się ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku do protokołu odbioru, o którym mowa w § 5, Wykonawca załączy oświadczenie, że nie stosuje się wobec niego ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku.
8. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
9. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego   
   w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

**Protokół odbioru**

1. Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia, zostanie podpisany przez Zamawiającego, w imieniu którego działa:
2. Prokurent samoistny

oraz przez Wykonawcę, w imieniu którego działa:

…………………………………….. (imię i nazwisko) – ………………………….. (stanowisko),

protokół odbioru.

Zmiana osób lub ustanowienie tymczasowych zastępstw osób, wymienionych w ust. 1 następuje

poprzez zawiadomienie drugiej strony pisemnie lub drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany treści

Umowy.

1. Stwierdzone w protokole odbioru wady lub braki przy realizacji poszczególnych zadań stanowią podstawę do naliczenia kar umownych. W przypadku odmowy podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo samodzielnie podpisać protokół stwierdzający wady lub braki przy realizacji poszczególnych usług.

**Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie Umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w razie niewykonania przedmiotu umowy, przy czym:
   1. za niezgodną ze sztuką realizacje projektu - w wysokości 15% wynagrodzenia netto,
   2. za brak realizacji z winy Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia netto;
2. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za nienależyte wykonanie umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy, przy czym:
   1. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy – nie więcej jednak niż 15% wynagrodzenia brutto – przez co należy rozumieć w szczególności sytuacje, w których Wykonawca:
      1. zrealizował nieterminowo jakikolwiek etap realizacji zamówienia ( w takim przypadku kara umowna wyniesie 0,1% wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia);
      2. nie zapewnił bieżącego kontaktu z Zamawiającym lub nie wywiązał się z nadzorowania prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy;
      3. ograniczył zakres rzeczowy prac lub dokonał jego samodzielnej modyfikacji w szczególności w zakresie obowiązków zawartych w OPZ;
      4. wykonał zamówienie w sposób niezgodny z OPZ, w szczególności nie zapewnił do obsługi zamówienia osób wskazanych w Załączniku do Zapytania ofertowego – Wykaz osób

Za niezrealizowanie Umowy lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia netto.

1. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiającemu będzie służyć prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
2. Kary umowne nie będą naliczane Wykonawcy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Należności z tytułu kary umownej będą płatne w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej wystawionej zgodnie z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, podlegają sumowaniu, przy czym ich maksymalna wysokość nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto,
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie jest możliwe lub nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z ww. przyczyn, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy – zgodnie ze sporządzonym przez Strony protokołem,

**Siła wyższa**

1. Wykonawca nie jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego lub uznany za naruszającego postanowienia Umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.
2. Za zdarzenia siły wyższej Strony uznają w szczególności: wojnę, stan wojenny, zamieszki, strajki, pożar, klęski żywiołowe typu powódź, trzęsienie ziemi, decyzje organów władzy państwowej lub organizatorów wydarzeń, w których wezmą udział uczestnicy Wydarzenia.
3. Na okres działania siły wyższej obowiązki Stron Umowy ulegają zawieszeniu w zakresie uniemożliwionym przez działanie siły wyższej.
4. Każda ze Stron Umowy jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony Umowy   
   o zajściu przypadku siły wyższej, udowodnienia tej okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazania zakresu i wpływu, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu Umowy.
5. W przypadku ustania siły wyższej, Strony Umowy niezwłocznie przystąpią do realizacji swoich obowiązków wynikających z Umowy.
6. Wykonawca w przypadku zaistnienia siły wyższej podczas realizacji przedmiotu Umowy może żądać zwrotu udokumentowanych faktycznie poniesionych wydatków, które poczynił w celu należytego jej wykonania, zgodnie ze sporządzonym przez Strony protokołem inwentaryzacyjnym, w kwocie nie wyższej niż 50% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

**Zmiany umowy**

Strony mogą zmienić postanowienia zawartej Umowy, w następujących przypadkach:

1. Zmiany obowiązujących przepisów prawa oraz wiążących Zamawiającego wytycznych, zarządzeń i stanowisk Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, jeśli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie przedmiotu Umowy i treści Umowy do stanu aktualnego;
2. W razie gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy ze względów technicznych, technologicznych lub organizacyjnych, o ile zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy, a brak zmiany sposobu wykonania Umowy skutkowałby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zaoferuje rozwiązanie techniczne, technologiczne lub organizacyjne o równoważnych lub lepszych parametrach.

Wystąpienie jednej z powyższych okoliczności może skutkować zmianą Umowy, która obejmie zmianę sposobu wykonania wzajemnych świadczeń stron bez zmiany wynagrodzenia za nie lub do zmiany terminu ich realizacji w zakresie, w jakim będzie to konieczne na skutek wystąpienia okoliczności wskazanych powyżej.

Zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zakazuje się zbywania na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.